

臺北市仁愛國民小學 115 學年度國中新生入學分發作業流程說明

配合臺北市政府教育局國中新生入學分發期程規劃，煩請家長務必於 115 年 1 月 2 日(五)前 填妥並繳交予班級導師：

1、國中新生入學分發基本資料調查表(附件 1)

2、國中本土語言選修意願調查表(附件 2)

3、學生戶口名簿*備註 1 正本、影本 1 份(正本查核後發還學生帶回，影本由學校送國中審查)

一、重要作業期程如下表：

日程	補充說明
115/1/2(五)前	<p>◎請繳交上列 3 項資料予班級導師。</p> <p>【*備註 1】依據國中入學相關辦法：國小應屆畢業生需繳交</p> <ul style="list-style-type: none">1、全戶詳細記事之戶口名簿2、本年度(3 個月內)全戶詳細記事之戶籍謄本(線上申請版本亦可)3、橫式橫書之戶口名簿4、舊版直式直書之戶口名簿5、全戶省略記事之戶口名簿 + 學生本人遷徙紀錄證明書(線上申請版本亦可) <p><u>上述 5 擇 1 之正本及影本。</u></p> <p>◎戶口名簿/謄本中需至少一名家長同戶籍，兩位尤佳。</p> <p>◎持居留證申請入學北市公立國中者，需繳交居留證正本與影本。</p> <p>◎學生戶籍請勿使用「寄居」方式，以免影響孩子入學分發權益。</p>
115/02/23(一)	發下【測試版入學分發卡】，供家長校對資料，簽名後交回給導師。 若有共同學區者，將另發下共同學區確認單，供家長選擇後一併繳回。
115/03/04(三)	發下【正式版入學分發卡】，供家長再次確認資料，簽名後交回給導師。
115/03/11(三)	由國小端將入學分發資料統一送至各國中，送達國中後不受理更改。

以下日程教育局尚未公告，待正式公告後以教育局公告之日程為依據。

115/04/ 尚未公告	臺北市政府教育局公告額滿國中暨改分發學校，額滿國中將複審通知單送達各國小，由國小轉發額滿學校複審通知單予學生家長。
115/05/ 尚未公告	額滿國中審查新生入學資料，家長需依照 <u>額滿國中複審通知單</u> 之說明，提出相關證明文件至各額滿國中進行審查。
115/05/ 尚未公告	各國中發還新生入學卡予國小，由國小轉發給學生；額滿學校公布新生名單。
115/05/ 尚未公告	設籍額滿國中學區之改分發學生、於 115/03/14 後戶籍異動者至新生入學作業平台完成網路改分發登記。
115/06/ 尚未公告	應屆畢業生於 115/06/ 【尚未公告】至「臺北市新生分發入學作業平臺」進行「網路報到」，完成後系統將發送簡訊通知家長。

二、附件 1 之【國中新生入學分發學生基本資料】請依照戶口名簿所載內容填寫。

1、無論貴子弟未來是否就讀學區國中，均需完成學區國中分發作業。

2、若貴子弟戶籍在外縣市，請於「備註」欄中填寫學區國中名稱。

三、國小端進行「分發作業」，若有資料填寫相關問題，請洽註冊組 2709-5010 分機 203 陳老師；

國中端進行「審核作業」，若有入學資格審核相關問題，請逕洽各國中教務處註冊組。

四、國中新生入學分發專區 (QRcode)：網頁資料待臺北市政府教育局公告後陸續更新。

